



## แบบรายงานการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หน่วยงานวิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

### ๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล นายเอกพจน์ ณะสิริ

ตำแหน่ง อาจารย์ วิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อใหม่

กลุ่มบุคลากร สายวิชาการ

### ๒. หลักฐานหรือเรื่องที่เกี่ยวข้อง ฝึกอบรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร และจัดทำแผนยุทธศาสตร์  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ของวิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อใหม่

### ๓. วิทยากรในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ดร.อาจารย์โกมล ไพศาล

### ๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อใหม่

### ๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๒-๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

### ๖. งบประมาณที่ใช้ในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วิทยาลัยการภาพยนตร์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

### ๗. วัตถุประสงค์ของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๑. เพื่อให้วิทยาลัยการภาพยนตร์มีการบริหารจัดการองค์กรที่ดี ได้มาตรฐาน
๒. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการบูรณาการร่วมกันระหว่างงานวิจัย โครงการบริการ  
วิชาการ การเรียนการสอน
๓. เพื่อให้อาจารย์ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนที่ตรงตามความต้องการ  
นักศึกษา
๔. เพื่อให้อาจารย์ได้มีผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น
๕. เพื่อวางแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี และแผนปี ๒๕๖๐ ของวิทยาลัยการภาพยนตร์ฯ
๖. เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจการประเมินคุณภาพภายใน

#### ๘. สรุปเนื้อหาสาระของการประชุม/ฝึกรวม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ด้วยวิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อใหม่ ได้มีการรับเจ้าหน้าที่ และอาจารย์เข้ามาใหม่หลายท่าน ทำให้วิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อใหม่ ต้องการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการทำงาน การปรับปรุง/พัฒนาการทำงาน การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้มีคุณภาพ รองรับการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานสู่สากล และการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการตรวจประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ และร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการในการร่างแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี และปี ๒๕๖๐ มีแผนผลักดันให้อาจารย์วิทยาลัยการภาพยนตร์ฯ ได้มีการบูรณาการงานวิจัย งานบริการวิชาการร่วมกับการเรียนการสอน การสนับสนุนอาจารย์ให้นำเสนอบทความทางวิชาการ การสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน อีกทั้งการบูรณาการปรับปรุงการเรียนการสอน โดยการแบ่งกลุ่มสาขาวิชาในการวางแผนการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๐ อีกทั้งสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัยการภาพยนตร์ฯ ให้เป็นที่รู้จัก โดยการประชุมเร่งด่วนในการวางแผนประชาสัมพันธ์เชิงรุกของวิทยาลัยการภาพยนตร์ฯ

#### ๙. ปัญหาอุปสรรคในการประชุม/ฝึกรวม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ไม่มี

#### ๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกรวม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

: - **ต่อตนเอง** มีความรู้ความเข้าใจในการบูรณาการร่วมกันระหว่างงานวิจัย โครงการบริการวิชาการ การเรียนการสอน ประชุมอาจารย์ในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนที่ตรงตามความต้องการนักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจงานวิจัย และผลงานทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น ได้รับความรู้ความเข้าใจในแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี และแผนปี ๒๕๖๐ ของวิทยาลัยการภาพยนตร์ฯ และเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจการประเมินคุณภาพภายใน

: - **ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย** หน่วยงานมีงานวิจัย ๑๐๐% มีการปรับปรุงการเรียนการสอน และมีแผน แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี และแผนปี ๒๕๕๙ ของวิทยาลัยการภาพยนตร์ฯ และเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจการประเมินคุณภาพภายใน

#### ๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกรวม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน



๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ไม่มี

๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

(ผู้รายงาน)



(นายเอกพจน์ ณะศิริ)

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....  
.....

(ลงชื่อ)



(ดร.นิรชราภา ทองธรรมชาติ)

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๙